Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
от 17.04.2026
протокол № 3

Принято с учётом
согласования с
организацией -партнёром
ООО «Оверленг ИТ»
04.04.2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

_____А.М. Кривоносов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F888BBB6190C0BBF783F46124F237295
Владелец: Кривоносов Анатолий Михайлович
Действителен: с 14.05.2025 до 07.08.2026

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕНОЙ ПРАКТИКИ

по профессиональному модулю
ПМ.12 «Разработка ИТ-решений на платформе 1С»

специальности
09.02.07 «Информационные системы и программирование»

На базе среднего общего образование

Санкт-Петербург
2026 год

Программа производственной практики по профессиональному модулю ПМ.12 «Разработка ИТ-решений на платформе 1С» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.02.07 «Информационные системы и программирование», Утвержден приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 №1547

.

Рассмотрена на заседании методического совета СПб ГБПОУ «АУГСГиП»
протокол № 5 от 16.04.2026

Одобрена на заседании ПЦК Протокол № 3 от 08.04.2026

Составил мастер производственного обучения Несин Д.Е.

Содержание

1. Паспорт программы производственной практики

1.1 Область применения программы производственной практики

1.2 Цели и задачи производственной практики, требование к результатам освоения практики, формы отчетности

1.3 Организация практики

1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики

2. Структура и содержание производственной практики

2.1 Объем производственной практики

3. Условия реализации программы производственной практики

3.1 Требование к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2 Информационное обеспечение производственной практики

4. Контроль и оценка результатов производственной практики

5. Приложение

5.1 Задание на практику

5.2 Титульный лист отчета студента о прохождении практики

5.3 Аттестационный лист

5.4 Характеристика деятельности обучающегося

5.5 Дневник практики

5.6 Итоговая оценка

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики (далее программа) - является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы с учетом ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» базовой подготовки, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Разработка ИТ-решений на платформе 1С, и обеспечивает реализацию соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное личностное развитие, предпринимательскую профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 12.1 Осуществлять разработку ИТ-решений с использованием платформы 1С

1.2. Цели и задачи практики, требование к результатам освоения практики, формы отчетности

Задачами практики являются:

– отработка каждым студентом целесообразного, необходимого и достаточного набора практических умений, важных для последующего формирования компетенций;

– воспитание у студента осознанного осмысления и самооценки собственной деятельности;

– воспитание у студента осознанного осмысления и самооценки собственной деятельности.

В ходе освоения программы производственной практики обучающийся должен

приобрести практический опыт в:

– разработке ИТ-решений на платформе «1С: Предприятие»

уметь:

– осуществлять установку платформы 1С;

– осуществлять обновление типовой конфигурации;

– использовать типовые объекты конфигурации;

– разрабатывать собственные объекты конфигурации;

– применять основные алгоритмические конструкции и синтаксис языка программирования 1С при создании ИС;

– презентовать разработанную ИС.

знать:

– основные объекты конфигурации, их свойства и механизмы использования;

– основные алгоритмические конструкции и синтаксис языка программирования 1С.

1.3. Организация практики

Для проведения производственной практики в Академии разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики;
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики;

В основные обязанности руководителя практики от Академии входят:

– проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;

– установление связи с руководителями практики от организаций;

– разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;

– осуществление руководства практикой;

– контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности

жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

– формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;

– совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;

– разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Студенты при прохождении производственной практики обязаны:

– полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;

– соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

– изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объёме – 72 часов.

Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане. Производственная практика проводится на базе профильных организаций по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с планом.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план и содержание практики

Код и наименование профессиональных модуля (ПМ) и тем производственной практики	Содержание учебных занятий	Объём часов	Уровень усвоения
ПМ.12 Разработка ИТ-решений на платформе 1С		72	
Тема 1. Введение	Инструктаж по ОТ и ТБ, пожарной и электробезопасностью Ознакомление с рабочим местом, цели и задачи практики	6	3
Тема 2. Работа с платформой 1С:Предприятие	Установка платформы 1С:Предприятие Установка обновлений типовых конфигураций 1С	6	3
	Создание и заполнение объектов 1С	12	3
	Загрузка данных	6	3
	Создание документов	6	3
	Работа с командами	6	3
	Настройка прав доступа пользователей	12	3
	Настройка интерфейса пользователя	12	3
	Создание, настройка и формирование отчетов	6	3
Тема 3. Формирование отчетной документации по результатам работ. Дифференцированный зачёт	Содержание: Формирование отчетной документации по результатам работ. Выполнение отчета по производственной практике. Заполнение дневника производственной практики. Дифференцированный зачёт	6	3
	Всего	**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Производственная практика обучающихся производится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ГБОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати» и каждой организацией, куда направляются обучающиеся.

Организации предоставляют практикантам рабочее место, оборудованное компьютерами и устройствами, необходимыми для прохождения производственной практики, согласно заданию.

3.2. Информационное обеспечение практики

Основная литература

1. **Меженин А. В.** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений: учебник / А. В. Меженин, Д. А. Меженин. – Москва : ИЦ «Академия», 2020. – 272 с. – (Профессиональное образование). – 25 экз.

2. **Тузовский А. Ф.** Проектирование и разработка web-приложений : учебное пособие для СПО / А. Ф. Тузовский. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 218 с. — (Профессиональное образование). — URL: https://urait.ru. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. **Васильков А. В**. Безопасность и управление доступом в информационных системах : учебное пособие / А. В. Васильков, И. А. Васильков. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: http://znanium.com. — Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Результаты обучения	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
Освоенные умения: □ осуществлять установку платформы 1С; □ осуществлять обновление типовой конфигурации; □ использовать типовые объекты конфигурации; □ разрабатывать собственные объекты конфигурации; □ применять основные алгоритмические конструкции и синтаксис языка программирования 1С при создании ИС; □ презентовать разработанную ИС. **Практический опыт в:** разработке ИТ-решений на платформе «1С:Предприятие» **Общие и профессиональные компетенции:** ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения. ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. ОК 9. Использовать информационные	Наличие положительного аттестационного листа по практике от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций. Наличие положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период практики. Полнота и своевременность представления дневника практики иотчета о практике в соответствии с заданием на практику.

технологии в профессиональной деятельности. ПК 12.1 Осуществлять разработку ИТ-решений с использованием платформы 1С	

5. Приложение

5.1 Задание на практику

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

Задание
на прохождение производственной практики
по профессиональному модулю ПМ.12 «Разработка ИТ-решений на платформе 1С»

По специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Студенту _____
Группы _____
Начало практики _____
Окончание практики _____

Наименование организации: _____

Ответственный руководитель по практике от академии: _____
Телефон: _____

В основу задания по производственной практике положена рабочая программа профессионального модуля ПМ.12 «Разработка ИТ-решений на платформе 1С»

Во время практики студент должен вести дневник-отчет о практике, записи в котором необходимо делать ежедневно.

Выполнить в срок, установленный учебным планом, следующее индивидуальное задание:

1	Инструктаж по ОТ и ТБ, пожарной безопасности и электробезопасности. Знакомство с рабочим местом и трудовым распорядком.
2	Цели и задачи практики, требования. Постановка задач, определение видов работ
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	

По итогам практики сдать следующие отчетные документы:

1. Титульный лист.
2. Дневник практики.
3. Характеристика деятельности обучающегося.
4. Аттестационный лист по производственной практике с отметкой.
5. Итоговая оценка.

Задание выдал
Руководитель практики _____ / _____

«____» _____ 202 г.

5.2 Титульный лист отчета студента о прохождении практики

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»»

ОТЧЁТ
по прохождению производственной практики
по профессиональному модулю ПМ.12 «Разработка ИТ-решений на платформе 1С»

По специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

_____
(Наименование организации и место прохождения практики)

Студента _____

группы:_____

_____

(подпись, дата)

Руководитель практики от предприятия

_____

Ф И О

_____

м.п *(занимаемая должность)*

_____

(подпись руководителя практики от предприятия)

"____" _____ 202 г.

Руководитель практики от Академии

_____ / _____

Ф И О

"_____" _____ 202 г.

Оценка за пройденную практику по результатам защиты отчёта

_____

(подпись руководителя практики от Академии)

Санкт – Петербург
202_ г.

5.3 Аттестационный лист

Аттестационный лист по производственной практике

ПМ.12 «Разработка ИТ-решений на платформе 1С

_____

Ф.И.О.

Группа _____

Специальность: 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес:

_____

Время проведения практики с _____ по _____

Компетенция	Основные показатели результата	Уровень		
		Высокий	Средний	Ниже среднего
ПК 12.1 Осуществлять разработку ИТ-решений с использованием платформы 1С	умеет устанавливать платформу 1С			
	умеет устанавливать обновления типовых конфигураций			
	умеет использовать типовые объекты конфигурации;			
	умеет разрабатывать собственные объекты конфигурации			
	использует основные алгоритмические конструкции и синтаксис языка программирования 1С			
	умеет презентовать разработанные решения			

Руководитель практики от организации

_____ / _____ «_____» _____ 202 г.

ФИО ПОДПИСЬ

м.п.

5.4 Характеристика деятельности обучающегося

Характеристика деятельности студента на производственной практике
ПМ.12 «Разработка ИТ-решений на платформе 1С

_____

Ф.И.О.

Группа _____

Специальность: 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес:

_____

Время проведения практики с _____ по _____ г.

Код	Общие компетенции	Основные показатели оценки результата	Уровень		
			Высокий	Выше среднего	Средний
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	выступления на научно-практических конференциях; участие во внеурочной деятельности связанной с будущей профессией/специальностью (конкурсы профессионального мастерства, выставки и т.п.); высокие показатели производственной деятельности			
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества			
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное личностное развитие, предпринимательскую профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	анализ профессиональных ситуации			
		решение стандартных и нестандартных профессиональных задач			
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	эффективный поиск необходимой информации			
		использование различных источников, включая электронные при изучении теоретического материала и			

		прохождении различных этапов производственной практики			
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	использование в профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального, при оформлении и презентации всех видов работ			
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	взаимодействие: - с обучающимися при проведении деловых игр, выполнении коллективных заданий (проектов), - с потребителями и коллегами в ходе производственной практики			
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности при выполнении коллективных заданий (проектов)			
		ответственность за результат выполнения заданий			
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- планирование и качественное выполнение заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики			
		определение этапов и содержания работы по реализации самообразования			

ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	проявление профессиональной маневренности при прохождении различных этапов производственной практики			

Деятельность студента по освоению компетенций на уровне: высокий, выше среднего, средний.

Руководитель практики от организации

_____ / _____ «_____» _____ 202 г.
ФИО ПОДПИСЬ

м.п.

5.5 Дневник практики

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждения
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
по профессиональному модулю
ПМ.12 «Разработка ИТ-решений на платформе 1С

Студент_____
(фамилия, имя, отчество)

Группа _____

Специальность: 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Руководитель от предприятия: _____

Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес:

_____

Время проведения практики с _____ по _____ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Кол-во часов	Отметка об освоении данного вида работ (освоен, не освоен)	Подпись руководителя практики от организации
1	2	3	4	5
	Инструктаж по ОТ и ТБ, пожарной безопасности и электробезопасности. Знакомство с рабочим местом и трудовым распорядком.			
	Цели и задачи практики, требования. Постановка задач, определение видов работ			

	Защита отчетов	4		
ИТОГО:		**72**		

Руководитель практики от организации

_____ / _____ «_____» _____ 202 г.
ФИО ПОДПИСЬ

м.п.

5.6 Итоговая оценка

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА
по производственной практики
профессиональному модулю
ПМ.12 “Разработка ИТ-решений на платформе 1С”

Сроки прохождения: с _____ по _____

Специальность: 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Курс _____ группа: _____

Студент(ка)_____
Ф.И.О.

Оценка за выступление на итоговой конференции_____

Оценка руководителя практики от организации _____

м.п.

Оценка руководителя практики от Академии за отчет_____

_____

Итоговая оценка_____

Руководитель практики от СПб ГБПОУ «АУГСГиП» _____
Должность

подпись Фамилия, Имя, Отчество